

XTRATEGY.CO

S.A.S

Nit: 900.989.191-8

**MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS
DE TRATAMIENTO DE DATOS**

ÁREA LEGAL
2025 - 2026

Tabla de contenido

1. INTRODUCCIÓN	4
2. PRINCIPIOS PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	4
2.1. Principio de acceso y circulación restringida	5
2.2. Principio de confidencialidad	6
2.3. Principio de finalidad	6
2.4. Principio de licitud, lealtad y transparencia	6
2.5. Principio de libertad	6
2.6. Principio de integridad y confidencialidad	7
2.7. Principio de transparencia	7
2.8. Principio de veracidad o calidad	7
2.8. Principio de minimización de datos	7
3. TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	8
3.1. Tratamiento de datos públicos	8
3.2. Tratamiento de datos sensibles	8
3.3. Tratamiento de datos de menores	9
3.4. Clasificación de las bases de datos	9
3.4.1. Bases de datos con información pública	10
3.4.2. Bases de datos Misionales	10
3.4.3. Bases de datos de funcionarios	10
3.4.4. Bases de datos de Contratistas y Proveedores	11
3.4.5. Bases de datos Clientes	12
4. PRERROGATIVAS Y DERECHOS DE LOS TITULARES	13
4.1 Del derecho a reclamar	14
4.2 Del derecho a la rectificación y actualización de datos	15
4.3 Del derecho a la supresión de datos.	15
4.4 Del derecho a revocar la Autorización	16
5. DEBERES DE XTRATEGY.CO S.A.S EN RELACIÓN CON EL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES	17
5.1 Deber de Secreto y confidencialidad	18
6. POLÍTICAS DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	18
6.1 Generalidades sobre la autorización	18
6.2 Autorización	19
6.3 Forma y Mecanismos para otorgar la Autorización	19
6.4 Prueba de la Autorización	20
6.5 Protección de datos en los contratos	20
6.6 Transferencia de datos personales a terceros países	21
6.7 Reglas generales aplicables	22
6.8 Conservación y Bloqueo	22

7. PROCEDIMIENTO PARA QUE LOS TITULARES DE LA INFORMACIÓN PUEDAN EJERCER LOS DERECHOS A CONOCER, ACTUALIZAR, RECTIFICAR Y SUPRIMIR INFORMACIÓN Y REVOCAR LA AUTORIZACIÓN.	23
7.1 Procedimiento	23
7.2 Legitimidad	24
7.3 Competencia	25
8. MEDIDAS DE SEGURIDAD	25
9. VIGENCIA	25
9.1 Actualizaciones de la política	25
10. INFORMACIÓN DE CONTACTO	25

1. INTRODUCCIÓN

XTRATEGY.CO S.A.S, es una empresa colombiana especializada en Diseño de Experiencia de Usuario (UX/UI), el Desarrollo de estrategias de comercio electrónico enfocadas en aumentar ventas y fortalecer el servicio y la agilidad de los procesos logísticos, estrategias de Marketing y creatividad digital enfocados al alcance de metas y resultados de posicionamiento de ventas ha decidido adoptar de forma voluntaria el presente Manual de Políticas de Tratamiento de Datos Personales, el cual establece las condiciones de organización, obligaciones de los implicados e intervinientes en el tratamiento y uso de la información de carácter personal, régimen de funcionamiento, y procedimientos aplicables al tratamiento de datos personales que en el desarrollo de su objeto social, propias de **XTRATEGY.CO S.A.S**, en las que tenga que solicitar, utilizar, almacenar, corregir, ceder o suprimir.

XTRATEGY.CO S.A.S, como Responsable del Tratamiento de Datos Personales, adopta este Manual en cumplimiento de la **Ley 1581 de 2012** de Colombia. Asimismo, para aquellos tratamientos de datos de personas residentes en la Unión Europea, el presente documento se ajusta íntegramente a lo dispuesto en el **Reglamento (UE) 2016/679 (RGPD)** y la **Ley Orgánica 3/2018 (LOPDGDD)** de España, garantizando un estándar global de privacidad y seguridad para todos nuestros interesados. El presente Manual de Políticas de Tratamiento de Datos Personales servirá como referencia para todos los sectores de interés que sostengan algún tipo de relación con **XTRATEGY.CO S.A.S**, contribuyendo al correcto conocimiento del derecho fundamental a la Protección de Datos Personales y pueda ser utilizado en diferentes ámbitos de aplicación.

2. PRINCIPIOS PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Para garantizar la protección de la privacidad y dar cumplimiento a las obligaciones del **Reglamento (UE) 2016/679 (RGPD)**, la **Ley Orgánica 3/2018 (LOPDGDD)** de España, así como la **Ley 1581 de 2012** de Colombia y su Decreto reglamentario, el tratamiento de datos personales, sensibles y de menores dentro de **XTRATEGY.CO S.A.S** se rige bajo los siguientes principios fundamentales::

Acceso y Circulación: De acuerdo con las disposiciones legales, contractuales y misionales, los datos operados por **XTRATEGY.CO S.A.S**, están destinados a los límites derivados de la naturaleza de los datos y la ley. Los datos personales (salvo la información pública) no estarán disponibles en internet u otros medios masivos, a menos que el acceso sea técnicamente controlable para brindar conocimiento restringido sólo a los interesados o terceros autorizados.

Confidencialidad: Todas las personas que intervengan en el tratamiento de datos están obligadas a garantizar la reserva de la información, inclusive después de finalizada su relación con las labores que comprende el tratamiento. Solo se podrán suministrar o comunicar datos personales cuando corresponda al desarrollo de las actividades autorizadas por la ley.

Finalidad: El tratamiento obedece a finalidades legítimas, explícitas e informadas. Los datos se utilizarán exclusivamente para el cumplimiento de las funciones legales y contractuales de la entidad, así como para el desarrollo de su objeto social, informando siempre al interesado sobre el uso específico de su información

Legalidad: El tratamiento es una actividad reglada que se rige por la normativa vigente aplicable. En todas las etapas se dará cumplimiento a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 (Colombia), el Reglamento (UE) 2016/679 (RGPD) y la Ley Orgánica 3/2018 (LOPDGDD) (España), así como a las normas que las reglamenten, adicionen o modifiquen.

Libertad y Consentimiento: El tratamiento solo puede ejercerse con el consentimiento previo, expreso e informado del interesado o titular. XTRATEGY.CO S.A.S garantiza el derecho a la autodeterminación informativa, asegurando que el usuario mantenga el control sobre sus datos personales en todo momento.

Seguridad: XTRATEGY.CO S.A.S implementa las medidas técnicas, humanas y administrativas necesarias para otorgar seguridad a los registros. El objetivo es evitar la adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento a la información.

Transparencia: XTRATEGY.CO S.A.S garantiza el derecho del interesado a obtener del responsable, en cualquier momento y sin restricciones, información acerca de la existencia de datos que le conciernen. Toda comunicación relativa al tratamiento de datos será fácil de entender y acceder, utilizando un lenguaje sencillo.

Veracidad o Calidad: XTRATEGY.CO S.A.S tiene como objetivo que la información sujeta a tratamiento debe ser veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. Se prohíbe el tratamiento de datos parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error.

2.1. Principio de acceso y circulación restringida

El tratamiento se sujeta a los límites derivados de la naturaleza de los datos personales, de lo establecido en este Manual y en la normativa vigente: **Ley 1581 de 2012** (Colombia), **RGPD** y **LOPDGDD** (España). En este sentido, el tratamiento solo podrá ser realizado por personal autorizado por el interesado (titular) o por las figuras previstas por ley.

Los datos personales, excepto aquellos de naturaleza pública, no estarán disponibles en internet u otros medios de comunicación masiva, salvo que el acceso sea técnicamente controlable para ofrecer un conocimiento restringido exclusivamente a los interesados o terceros autorizados. Para estos efectos, la obligación de XTRATEGY.CO S.A.S. será de medio y no de resultado.

2.2. Principio de confidencialidad

Todas las personas que intervengan en el tratamiento de datos personales, que no tengan la naturaleza de públicos, están obligadas a garantizar la reserva de la información, inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el tratamiento, pudiendo sólo suministrar o comunicar los datos personales cuando ello corresponda al desarrollo de las actividades autorizadas en la Ley y en los términos de la misma. En consecuencia, se comprometen a conservar y mantener de manera estrictamente confidencial y no revelar a terceros, la información personal, contable, técnica, comercial o de cualquier otro tipo suministrada en la ejecución y ejercicio de las funciones diferentes a las registrales.

2.3. Principio de finalidad

El tratamiento de datos personales realizado por XTRATEGY.CO S.A.S. responde a finalidades legítimas, explícitas y comunicadas previamente al interesado. Este compromiso se rige por lo dispuesto en la Constitución Política de Colombia, la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013, junto con el Reglamento (UE) 2016/679 (RGPD) y la Ley Orgánica 3/2018 (LOPDGDD) en España. Los datos serán recogidos exclusivamente para los fines determinados y no se tratarán de forma incompatible con los mismos.

2.4. Principio de licitud, lealtad y transparencia

El tratamiento de datos personales es una actividad reglada que se rige por la Ley Estatutaria 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 en Colombia, así como por el Reglamento (UE) 2016/679 (RGPD) y la Ley Orgánica 3/2018 (LOPDGDD) en España. XTRATEGY.CO S.A.S. garantiza que los datos serán tratados de forma lícita, leal y transparente, asegurando el cumplimiento de la normativa técnica y legal aplicable, así como de todas aquellas normas que las complementen, modifiquen o deroguen.

2.5. Principio de libertad

XTRATEGY.CO S.A.S puede tratar y ceder los datos personales que se encuentren almacenados en sus bases de datos, sin el previo consentimiento del titular, siempre y cuando, estos provengan de registros públicos, o que, si bien no están contenidos en ellos, sean de naturaleza pública o se encuentran en bases de datos excluidas por la Ley (p.ej. periodísticas, estadísticas y para la investigación). En los demás casos, XTRATEGY.CO S.A.S deberá obtener el consentimiento, previo, expreso e informado del Titular al momento de tratar sus datos personales.

2.6. Principio de integridad y confidencialidad

XTRATEGY.CO S.A.S como responsable y/o encargada del tratamiento de datos de carácter personal, proporciona las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros, evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

2.7. Principio de transparencia

XTRATEGY.CO S.A.S garantiza a los interesados y titulares de datos personales el derecho a obtener en cualquier momento, de forma gratuita y sin restricciones, información sobre la existencia de datos que les conciernan y que estén almacenados en nuestras bases de datos. Este compromiso se rige por los parámetros establecidos en el artículo 21 del Decreto Reglamentario 1377 de 2013, el Reglamento (UE) 2016/679 (RGPD) y la Ley Orgánica 3/2018 (LOPDGDD). Este principio no será aplicable a las bases de datos que se encuentren fuera del ámbito de aplicación de la Ley 1581 de 2012 o de la normativa de protección de datos de la Unión Europea.

2.8. Principio de veracidad o calidad

XTRATEGY.CO S.A.S garantiza que la información contenida en las bases de datos, que estén sujetas a tratamiento; serán veraces, completas, exactas, actualizadas, comprobables y comprensibles. La veracidad y calidad de los datos personales que hayan sido captados por medio de registros públicos, es garantizada por cada uno de los titulares de la misma, quedando eximida de cualquier tipo de responsabilidad XTRATEGY.CO S.A.S frente a su calidad.

2.8. Principio de minimización de datos

Los datos personales tratados por XTRATEGY.CO S.A.S. serán adecuados, pertinentes y limitados a lo estrictamente necesario en relación con las finalidades para las que son procesados. La entidad se compromete a no solicitar, recopilar ni tratar información que no sea indispensable para el correcto desarrollo de su objeto social, la prestación de sus servicios profesionales o el cumplimiento de sus obligaciones legales y contractuales.

3. TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

3.1. Tratamiento de datos públicos

XTRATEGY.CO S.A.S. informa de que trata, sin necesidad de autorización previa del interesado o titular, aquellos datos personales de naturaleza pública, tales como los contenidos en registros oficiales. El tratamiento de dicha información se realiza bajo el estricto cumplimiento de los principios y obligaciones recogidos en la Ley 1581 de 2012, el Reglamento (UE) 2016/679 (RGPD) y la Ley Orgánica 3/2018 (LOPDGDD), garantizando en todo momento la seguridad, integridad y transparencia del proceso.

3.2. Tratamiento de datos sensibles

XTRATEGY.CO S.A.S solo trata datos personales sensibles para lo estrictamente necesario, solicitando consentimiento previo y expreso a los titulares (representantes legales, apoderados, causahabientes) e informándoles sobre la finalidad exclusiva para su tratamiento.

XTRATEGY.CO S.A.S utiliza y trata datos catalogados como sensibles, cuando:

- El tratamiento haya sido autorizado expresamente por el Titular de los datos sensibles, salvo en los casos que, por Ley, no se requiera el otorgamiento de dicha autorización.
- El Tratamiento sea necesario para salvaguardar el interés vital del titular y éste se encuentre física o jurídicamente incapacitado. En estos eventos, los representantes legales deberán otorgar la autorización.
- El Tratamiento se refiera a datos que sean necesarios para el reconocimiento, ejercicio o defensa de un derecho en un proceso judicial;
- El Tratamiento tenga una finalidad histórica, estadística o científica o, dentro del marco de procesos de mejoramiento; este último, siempre y cuando se adopten las medidas conducentes a la supresión de identidad de los Titulares o el dato esté disociado, es decir, el dato sensible sea separado de la identidad del titular y no sea identificable o no se logre identificar a la persona Titular del dato o datos sensibles

En adición a lo anterior, XTRATEGY.CO S.A.S cumple con las siguientes obligaciones:

1. Informar al titular que por tratarse de datos sensibles no está obligado a autorizar su tratamiento.
2. Informar al titular de forma explícita y previa, además de los requisitos generales de la autorización para la recolección de cualquier tipo de dato personal, cuáles datos objeto de Tratamiento son de carácter sensible y la finalidad del tratamiento, y obtener el consentimiento expreso.
3. No condicionar ninguna actividad a que el titular suministre datos personales sensibles (salvo que exista una causa legal o contractual para hacerlo).

3.3. Tratamiento de datos de menores

XTRATEGY.CO S.A.S. sólo realiza el tratamiento de datos personales de menores de edad cuando estos sean de naturaleza pública o provengan de la información indispensable suministrada por empleados o contratistas para la gestión de beneficios legales, seguridad social o vinculación contractual. Este tratamiento se lleva a cabo bajo el estricto cumplimiento del artículo 7 de la **Ley 1581 de 2012** (Colombia), el **Reglamento (UE) 2016/679 (RGPD)** y la **Ley Orgánica 3/2018 (LOPDGDD)** (España), asegurando que el proceso cumpla con los siguientes parámetros y requisitos:

- **Interés superior:** El tratamiento debe responder y respetar el interés superior de los niños, niñas y adolescentes.
- **Derechos fundamentales:** Se garantizará en todo momento el respeto y la protección de sus derechos fundamentales.
- **Autorización reforzada:** Se requerirá la autorización previa y explícita del representante legal o tutor del menor, valorando la opinión de este último según su madurez y capacidad para comprender el tratamiento.
- **Seguridad reforzada:** Se aplicarán medidas de seguridad técnicas y organizativas adicionales para garantizar el uso adecuado y la confidencialidad de esta información.

Cumplidos los anteriores requisitos, XTRATEGY.CO S.A.S exigirá al representante legal o tutor del niño, niña o adolescente, la autorización del menor, previo a que el menor de su opinión frente al tratamiento que se le dará a sus datos, opinión que será valorada teniendo en cuenta la madurez, autonomía y capacidad para entender el asunto, tal como lo indica la Ley.

XTRATEGY.CO S.A.S. y cualquier persona involucrada en el tratamiento de datos personales de niños, niñas y adolescentes asumen el compromiso de velar por el uso adecuado y la protección especial de los mismos. En cumplimiento de este deber, se aplican y desarrollan los principios y obligaciones establecidos en la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 de Colombia, así como las garantías adicionales del Reglamento (UE) 2016/679 (RGPD) y la Ley Orgánica 3/2018 (LOPDGDD) de España, asegurando en todo momento el interés superior del menor.

3.4. Clasificación de las bases de datos

XTRATEGY.CO S.A.S ha clasificado sus Bases de Datos de la siguiente manera:

3.4.1. Bases de datos con información pública

Son las bases de datos, manuales o automatizadas, que contienen información de carácter público por disposición legal. En el marco colombiano, esto incluye los registros: Mercantil, Proponentes, Entidades sin Ánimo de Lucro, Turismo, Entidades de Economía Solidaria, Entidades Extranjeras de Derecho Privado, Veedurías Ciudadanas y Vendedores de Juegos de Azar. Dichos registros se encuentran regulados por el Código de Comercio, el Decreto 898 de 2002, el Decreto-Ley 2150 de 1995, la Ley 80 de 1993, la Ley 590 de 2000, la Ley 643 de 2001, la Ley 1150 de 2007, el Decreto-Ley 019 de 2012 y demás normas que los adicionen o modifiquen.

De igual manera, para el territorio español y en cumplimiento del **RGPD** y la **LOPDGDD**, se consideran de esta naturaleza aquellos datos contenidos en registros oficiales cuya publicidad esté legalmente determinada (como el Registro Mercantil o el Registro de la Propiedad).

Al ser datos de carácter público por mandato normativo, su tratamiento no requiere la autorización previa del interesado o titular. Sin embargo, XTRATEGY.CO S.A.S. garantiza que el uso de esta información se realizará respetando los principios de finalidad y seguridad establecidos en este manual.

3.4.2. Bases de datos Misionales

Son las bases de datos manuales o automatizadas, debidamente estructuradas, que contienen datos de naturaleza pública y privada de personas en calidad de usuarios de XTRATEGY.CO S.A.S. Estos interesados, de manera voluntaria y en ejercicio de su derecho de asociación, adquieren dicha condición con el fin de acceder a los servicios, derechos y prerrogativas asociados a la misma.

El tratamiento de esta información se realiza bajo el marco de la legislación vigente en materia laboral y contractual en Colombia, así como bajo las bases de legitimación de **ejecución contractual y consentimiento** establecidas en el **Reglamento (UE) 2016/679 (RGPD)** y la **Ley Orgánica 3/2018 (LOPDGDD)** en España. XTRATEGY.CO S.A.S. garantiza que el uso de estos datos se limita estrictamente al cumplimiento de los objetivos misionales y operativos de la entidad.

3.4.3. Bases de datos de funcionarios

Son las bases de datos manuales o automatizadas que contienen datos de las personas que se vinculan laboralmente con XTRATEGY.CO S.A.S cuyo tratamiento tiene como finalidad cumplir con las disposiciones legales y reglamentarias. En esta base de datos, se

incorporan tanta información privada, pública, datos sensibles y de menores. El tratamiento de los datos para fines diferentes a las obligaciones derivadas de la relación laboral requerirá autorización previa del titular o su representante legal, según sea el caso. En ningún caso, XTRATEGY.CO S.A.S dará tratamiento a los datos sensibles o de menores sin autorización previa.

XTRATEGY.CO S.A.S recopila datos personales de posibles candidatos y de trabajadores propios y sus familiares y/o de candidatos y trabajadores y sus familiares de terceros cuando actúa como Encargado del Tratamiento de dichos datos, que permiten facilitar entre otros, los procesos de selección, contratación y promoción y la ejecución de ciertas obligaciones de naturaleza contractual, con las siguientes finalidades:

1. Establecimiento de canales de comunicación con los titulares de los datos personales.
2. Realización de procesos de selección, promoción, bienestar laboral, nómina, desempeño y competencias, inducción, entrenamiento, formación, seguridad y salud en el trabajo y ambiente.
3. Cumplimiento de obligaciones derivadas de contratos laborales vigentes, directamente o a través de terceros.
4. Cumplimiento de obligaciones relacionadas con la ejecución del objeto social de XTRATEGY.CO S.A.S o del responsable de la base de datos, cuando XTRATEGY.CO S.A.S actúe respecto de esta como Encargado, dentro y fuera del territorio nacional.
5. Ejecución de programas de formación y capacitación de los empleados.
6. Ejecución de evaluaciones de desempeño de los empleados.
7. Adopción de medidas de control y seguridad sobre las instalaciones
8. De seguridad y/o de prueba ante una autoridad judicial o administrativa, cuando los datos sean obtenidos a través de grabaciones o suministrados por el Titular a la empresa de vigilancia para el ingreso o permanencia en las instalaciones de XTRATEGY.CO S.A.S.
9. Análisis para hacer estudios de mercado o investigaciones comerciales o estadísticas.
10. Fines tributarios, incluido el envío de información a autoridades tributarias.
11. Transmisión o transferencia total o parcial a las diferentes áreas de XTRATEGY.CO S.A.S, así como a contratistas, accionistas, subordinadas y asociadas de XTRATEGY.CO S.A.S cuando ello se requiera con fines comerciales, financieros, administrativos y operativos, incluyendo Datos Sensibles, de acuerdo con los términos y condiciones del presente Manual, según sean aplicables, principalmente para hacer posible el desarrollo de la operación, incluyendo pero sin limitarse a reportes a autoridades de control y vigilancia y demás usos para los fines mencionados.

3.4.4. Bases de datos de Contratistas y Proveedores

Son las bases de datos manuales o automatizadas que contienen datos de las personas que mantienen un vínculo contractual y comercial, cuyo tratamiento tiene como finalidad cumplir con las disposiciones contractuales estipuladas por XTRATEGY.CO S.A.S, para

las adquisiciones de servicios y bienes demandados por ella para su normal funcionamiento o el cumplimiento de algunas de sus funciones. Esta base de datos contiene datos personales públicos, privados y sensibles, los cuales tienen como finalidad el desarrollo de relaciones contractuales. El tratamiento de estos datos para fines diferentes al mantenimiento de la relación contractual o el cumplimiento de deberes de carácter legal, requiere de autorización previa del titular.

XTRATEGY.CO S.A.S recopila datos personales de (i) proveedores, (ii) potenciales proveedores, (iii) empleados o personas de contacto de proveedores, (iv) empleados o personas de contacto de potenciales proveedores propios y de terceros cuando actúa en calidad de Encargado del Tratamiento dichos datos que facilitan entre otros, los procesos de contratación y la ejecución y verificación del cumplimiento de las diversas obligaciones contractuales, con las siguientes finalidades:

1. Establecimiento de canales de comunicación con los titulares de los datos personales, relacionados con las actividades establecidas en el párrafo anterior.
2. Evaluación de la calidad de los productos y servicios recibidos.
3. Cumplimiento de obligaciones relacionadas con la ejecución del objeto social de XTRATEGY.CO S.A.S o del responsable de la base de datos, cuando XTRATEGY.CO S.A.S actúe respecto de esta como Encargado.
4. Adopción de medidas de control y seguridad en las instalaciones que tenga a su cargo.
5. Análisis para el establecimiento y/o mantenimiento de relaciones contractuales.
6. Análisis para la evaluación de los riesgos derivados de relaciones contractuales vigentes.
7. Análisis para hacer estudios de mercado o investigaciones comerciales o estadísticas.
8. De seguridad y/o de prueba ante una autoridad judicial o administrativa, cuando los datos sean obtenidos a través de grabaciones o suministrados por el Titular a la empresa de vigilancia para el ingreso o permanencia en las instalaciones de XTRATEGY.CO S.A.S.
9. Fines tributarios, incluido el envío de información a autoridades tributarias
10. Transmisión o transferencia total o parcial a las diferentes áreas de XTRATEGY.CO S.A.S, así como a contratistas, accionistas, subordinadas y asociadas de XTRATEGY.CO S.A.S cuando ello se requiera con fines comerciales, financieros, administrativos y operativos, incluyendo Datos Sensibles, de acuerdo con los términos y condiciones del presente Manual, según sean aplicables, principalmente para hacer posible el desarrollo de la operación, incluyendo pero sin limitarse a reportes a autoridades de control y vigilancia y demás usos para los fines mencionados.

3.4.5. Bases de datos Clientes

XTRATEGY.CO S.A.S recopila datos personales de clientes actuales, anteriores y potenciales, así como de algunas personas de contacto de clientes actuales, anteriores y potenciales tanto propios como de terceros cuando actúa como Encargado del Tratamiento de dichos datos, con las siguientes finalidades:

1. Establecimiento de canales de comunicación con los titulares de los datos personales.
2. Evaluación de la calidad de los servicios prestados.
3. Cumplimiento de obligaciones relacionadas con la ejecución del objeto social de XTRATEGY.CO S.A.S o del responsable de la base de datos, cuando XTRATEGY.CO S.A.S actúe respecto de esta como Encargado.
4. Invitación a participar en programas de formación y capacitación de clientes.
5. De seguridad y/o de prueba ante una autoridad judicial o administrativa, cuando los datos sean obtenidos a través de grabaciones o suministrados por el Titular a la empresa de vigilancia para el ingreso o permanencia en las instalaciones de XTRATEGY.CO S.A.S.
6. Fines tributarios, incluido el envío de información a autoridades tributarias
7. Transmisión o transferencia total o parcial a las diferentes áreas de XTRATEGY.CO S.A.S, así como a contratistas, accionistas, subordinadas y asociadas de XTRATEGY.CO S.A.S cuando ello se requiera con fines comerciales, financieros, administrativos y operativos, incluyendo Datos Sensibles, de acuerdo con los términos y condiciones del presente Manual, según sean aplicables, principalmente para hacer posible el desarrollo de la operación, incluyendo pero sin limitarse a reportes a autoridades de control y vigilancia y demás usos para los fines mencionados.
8. Análisis para hacer estudios de mercado o investigaciones comerciales o estadísticas.

4. PRERROGATIVAS Y DERECHOS DE LOS TITULARES

XTRATEGY.CO S.A.S. reconoce y garantiza a los interesados y titulares de los datos personales el ejercicio de los siguientes derechos fundamentales, alineados con los más altos estándares internacionales de privacidad:

- **Derecho de Acceso, Consulta y Conocimiento:** El interesado podrá acceder de forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de tratamiento, conociendo en todo momento qué información reposa en las bases de datos de la entidad.
- **Derecho de Actualización y Rectificación:** El interesado tiene el derecho de actualizar y rectificar su información frente a los responsables o encargados. Este derecho se podrá ejercer ante datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento no haya sido autorizado o esté prohibido por la normativa vigente.
- **Derecho de Información sobre el Uso:** A ser informado por el responsable o el encargado, previa solicitud, respecto del uso específico y la finalidad que se le ha dado a sus datos personales.
- **Derecho a Solicitar Prueba de Autorización:** A obtener constancia de la autorización otorgada al responsable, salvo en los casos exceptuados expresamente por las normas aplicables.

- **Derecho de Supresión y Revocación (Derecho al Olvido):** A solicitar la supresión de sus datos o revocar la autorización otorgada cuando:
 1. En el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales.
 2. Así lo solicite voluntariamente, siempre que no exista una obligación legal o contractual que imponga el deber de permanencia en la base de datos.
- **Derecho a la Limitación del Tratamiento:** El interesado tiene derecho a obtener de **XTRATEGY.CO S.A.S.** la limitación del tratamiento de los datos cuando se cumplan condiciones legales, como la impugnación de la exactitud de los mismos.
- **Derecho a la Portabilidad:** El derecho a recibir sus datos personales en un formato estructurado, de uso común y lectura mecánica, para transmitirlos a otro responsable sin impedimentos por parte de nuestra entidad.
- **Derecho de Oposición:** El interesado podrá oponerse, por motivos relacionados con su situación particular, a que sus datos personales sean objeto de tratamiento, especialmente cuando el fin sea el marketing directo o la elaboración de perfiles comerciales.
- **Derecho a la Queja ante Autoridades de Control:** Presentar reclamaciones por infracciones a la normativa de protección de datos personales ante la **Superintendencia de Industria y Comercio (SIC)** en Colombia o ante la **Agencia Española de Protección de Datos (AEPD)** en España, según corresponda a su lugar de residencia.

4.1 Del derecho a reclamar

El Titular de datos personales privados que considere que la información contenida o almacenada en una base de datos, puede ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes y principios contenidos en la normatividad sobre Protección de Datos Personales. En tal sentido, podrán presentar reclamación ante el responsable o encargado del tratamiento de XTRATEGY.CO S.A.S, por medio del **Formulario de Peticiones, Quejas, Reclamos y Sugerencias.**

El titular podrá presentar ante la **Superintendencia de Industria y Comercio (SIC)** en Colombia, o ante la **Agencia Española de Protección de Datos (AEPD)** en el caso de usuarios residentes en España, reclamaciones relativas al incumplimiento de la normativa de protección de datos personales.

Si el reclamo estuviera incompleto, el titular lo podrá completar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la recepción del reclamo, para que subsane las fallas o errores. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información solicitada, se entenderá que ha desistido del reclamo.

En caso de recibido reclamo que no sea competencia de XTRATEGY.CO S.A.S para resolverlo, se dará traslado a quien corresponda en un término máximo de dos (2) días hábiles e informará de la situación al interesado.

Una vez XTRATEGY.CO S.A.S haya recibido el reclamo completo, se incluirá en la base de datos una leyenda que diga "reclamo en trámite" y el motivo del mismo, en un término no mayor a dos (2) días hábiles. Dicha leyenda se mantendrá hasta que el reclamo sea decidido. El término máximo para resolver la reclamación es de quince (15) días hábiles, contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, XTRATEGY.CO S.A.S informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

4.2 Del derecho a la rectificación y actualización de datos

XTRATEGY.CO S.A.S se obliga a rectificar y actualizar a solicitud del Titular, la información de carácter personal, que resulte incompleta o inexacta, de conformidad con el procedimiento que se tramita por medio del **Formulario de actualización de datos e información**. Al respecto, XTRATEGY.CO S.A.S tendrá en cuenta lo siguiente:

En las solicitudes de rectificación y actualización de datos personales, el Titular debe indicar las correcciones a realizar y aportar la documentación que avale su petición.

XTRATEGY.CO S.A.S, tiene plena libertad de habilitar mecanismos que le faciliten el ejercicio de este derecho, siempre y cuando beneficien al Titular de los datos personales. En consecuencia, se podrán habilitar medios electrónicos u otros que XTRATEGY.CO S.A.S considere pertinentes y seguros.

XTRATEGY.CO S.A.S podrá establecer formularios, formatos, sistemas y otros métodos, que serán informados y que se pondrán a disposición de los interesados en la página web u oficinas de XTRATEGY.CO S.A.S.

4.3 Del derecho a la supresión de datos.

El Titular de datos personales, tiene el derecho en todo momento, a solicitar a XTRATEGY.CO S.A.S, la supresión (eliminación) de sus datos personales por medio del Formulario de Peticiones, Quejas, Reclamos y Sugerencias. Para ello, se tendrá en cuenta los siguientes supuestos:

- Que los mismos no están siendo tratados conforme a los principios, deberes y obligaciones previstas en la normatividad vigente sobre Protección de Datos Personales.
- Que hayan dejado de ser necesarios o pertinentes para la finalidad para la cual fueron recabados.
- Que se haya superado el periodo necesario para el cumplimiento de los fines para los que fueron recogidos.

Esta supresión implica la eliminación o borrado seguro, total o parcial, de la información personal de acuerdo con lo solicitado por el titular en los registros, archivos, bases de datos o tratamientos realizados por XTRATEGY.CO S.A.S.

El derecho de supresión no es un derecho absoluto, y XTRATEGY.CO S.A.S como responsable del tratamiento de datos personales, puede negar o limitar el ejercicio del mismo cuando:

- El titular de los datos tenga el deber legal o contractual de permanecer en la base de datos.
- La eliminación de datos obstaculice actuaciones judiciales o administrativas vinculadas a obligaciones fiscales, la investigación y persecución de delitos o la actualización de sanciones administrativas.
- Los datos sean necesarios para proteger los intereses jurídicamente tutelados del titular; para realizar una acción en función del interés público, o para cumplir con una obligación legalmente adquirida por el titular.
- Los datos sean datos de naturaleza pública y correspondan a los registros públicos, los cuales tienen como finalidad su publicidad.

4.4 Del derecho a revocar la Autorización

Todo titular de datos personales, puede revocar en cualquier momento, el consentimiento al tratamiento de éstos, siempre y cuando, no lo impida una disposición legal o contractual. Para ello, XTRATEGY.CO S.A.S ha establecido el **Formulario de Peticiones, Quejas, Reclamos y Sugerencias** que le permiten al titular solicitar dicho derecho. En los casos que sea posible la revocatoria de la autorización, se atenderá bajo las siguientes dos modalidades:

- **Total:** Sobre la totalidad de finalidades consentidas, esto es, que XTRATEGY.CO S.A.S debe dejar de tratar por completo los datos del Titular de datos personales.
- **Parcial:** Sobre ciertas finalidades consentidas como por ejemplo para fines publicitarios o de estudios de mercado. En este caso, XTRATEGY.CO S.A.S deberá suspender parcialmente el tratamiento de los datos del titular. Se mantienen entonces otros fines del tratamiento que el responsable, de conformidad con la autorización otorgada, puede llevar a cabo y con los que el titular está de acuerdo.

El derecho de revocatoria no es un derecho absoluto y XTRATEGY.CO S.A.S como responsable del tratamiento de datos personales, puede negar o limitar el ejercicio del mismo cuando:

- El titular de los datos tenga el deber legal o contractual de permanecer en la base de datos.
- La revocatoria de la autorización del tratamiento obstaculice actuaciones judiciales o administrativas vinculadas a obligaciones fiscales, la investigación y persecución de delitos o la actualización de sanciones administrativas.

- Los datos sean necesarios para proteger los intereses jurídicamente tutelados del titular; para realizar una acción en función del interés público, o para cumplir con una obligación legalmente adquirida por el titular.
- Los datos sean datos de naturaleza pública y correspondan a los registros públicos, los cuales tienen como finalidad su publicidad.

5. DEBERES DE XTRATEGY.CO S.A.S EN RELACIÓN CON EL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES

XTRATEGY.CO S.A.S. es consciente de que los datos personales pertenecen exclusivamente a las personas a las que se refiere la información, siendo ellas las únicas facultadas para decidir sobre su tratamiento. En consecuencia, la entidad hará uso de dichos datos únicamente para las finalidades debidamente autorizadas por el interesado (titular) o permitidas por la normativa vigente, respetando en todo momento los marcos legales de Colombia (**Ley 1581 de 2012**) y de España/UE (**RGPD y LOPDGDD**).

Como responsable o encargada del tratamiento, XTRATEGY.CO S.A.S. garantiza el cumplimiento de los deberes establecidos en el artículo 17 de la Ley 1581 de 2012 y en la normativa europea aplicable, velando por:

1. **Ejercicio de Derechos:** Garantizar al interesado, en todo momento, el pleno y efectivo ejercicio de sus derechos (hábeas data, acceso, rectificación, supresión, limitación, portabilidad y oposición).
2. **Autorizaciones:** Solicitar y conservar copia de la autorización otorgada por el interesado bajo las condiciones de seguridad y prueba requeridas por la ley.
3. **Deber de Información:** Informar debidamente sobre la finalidad de la recolección, el tiempo de conservación y los derechos que le asisten al interesado por virtud del consentimiento otorgado.
4. **Seguridad:** Conservar la información bajo medidas técnicas, humanas y organizativas necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
5. **Actualización y Rectificación:** Mantener la información actualizada y rectificarla oportunamente cuando sea incorrecta o incompleta, comunicando las novedades al encargado del tratamiento según corresponda.
6. **Gestión con Encargados:** Suministrar únicamente datos cuyo tratamiento esté previamente autorizado y exigir a los encargados el respeto absoluto a las condiciones de seguridad y privacidad.

7. **Atención de Solicitudes:** Tramitar las consultas, reclamos y solicitudes de ejercicio de derechos formulados por los interesados en los términos señalados por la ley.
8. **Políticas Internas:** Mantener y aplicar un Manual interno de políticas y procedimientos que garantice el adecuado cumplimiento normativo y la atención de los interesados.
9. **Transparencia en Disputas:** Informar al encargado del tratamiento cuando determinada información se encuentre en discusión por parte del interesado.
10. **Uso de Datos:** Informar al interesado, previa solicitud, sobre el uso específico dado a sus datos personales.
11. **Notificación de Incidentes:** Informar a la autoridad de control competente (**Superintendencia de Industria y Comercio** en Colombia y **Agencia Española de Protección de Datos** en España) cuando se presenten violaciones de seguridad que generen riesgos en la administración de la información.
12. **Cumplimiento Institucional:** Cumplir las instrucciones y requerimientos que impartan las autoridades nacionales e internacionales de protección de datos.

5.1 Deber de Secreto y confidencialidad

XTRATEGY.CO S.A.S garantiza y exige a toda persona que intervenga en cualquier fase del tratamiento de los datos de carácter personal privado, sensible o de menores, el secreto profesional, respecto de los mismos y al deber de guardarlos, obligaciones que subsistirán aún después de finalizar sus relaciones contractuales con XTRATEGY.CO S.A.S. El incumplimiento del deber de secreto será sancionado de conformidad con lo previsto en el reglamento interno de trabajo, acuerdos de confidencialidad y la legislación vigente.

6. POLÍTICAS DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN

6.1 Generalidades sobre la autorización

Para el tratamiento de datos que no tengan la naturaleza de públicos (definidos en el numeral 2 del artículo 3 del Decreto Reglamentario 1377 de 2013 , así como en el **RGPD** y la **LOPDGDD**), XTRATEGY.CO S.A.S. solicitará previamente la autorización o el consentimiento expreso e informado del interesado. Esta solicitud se realizará a través de diferentes medios y documentos que garanticen su posterior consulta y sirvan como prueba de la voluntad del usuario.

En caso de tratarse de datos de carácter personal privados, la descripción de la finalidad del tratamiento de los datos se informará mediante el mismo documento específico o adjunto. XTRATEGY.CO S.A.S informará al titular de los datos lo siguiente:

- El tratamiento al que serán sometidos sus datos personales y la finalidad específica del mismo.
- El tiempo por el cual serán tratados sus datos personales.
- Los derechos que le asisten como titular.
- La página web, correo electrónico, dirección física y demás canales de comunicación en por los cuales podrá formular consultas y/o reclamos ante el responsable o encargado del tratamiento.

La autorización del Titular no será necesaria cuando se trate de:

- Información requerida por una entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial.
- Datos de naturaleza pública.
- Casos de urgencia médica o sanitaria.
- Tratamiento de información autorizado por la ley para fines históricos, estadísticos o científicos.
- Datos relacionados con el Registro Civil de las Personas

6.2 Autorización

Las actividades de tratamiento de información reglamentadas por la presente política, serán ejecutadas exclusivamente sobre datos personales cuyos titulares hayan emitido su autorización de manera previa expresa e informada.

Sin perjuicio de lo anterior, XTRATEGY.CO S.A.S se reserva el derecho a ejecutar actividades de tratamiento sobre información cuya autorización no sea requerida en virtud de las disposiciones legales que reglamentan la materia, caso en el cual continúan vigentes los compromisos de frente a los titulares establecidos en la presente política.

Para los efectos pertinentes, XTRATEGY.CO S.A.S puede obtener los datos sometidos a tratamiento recolectados directamente, para lo cual deberá contar con la respectiva autorización, o de bases de datos suministradas por terceros, quienes previamente hayan obtenido autorización de los Titulares.

6.3 Forma y Mecanismos para otorgar la Autorización

La autorización puede constar en un documento físico, electrónico o en cualquier otro formato que permita garantizar su posterior consulta. Asimismo, podrá obtenerse mediante un mecanismo técnico o tecnológico idóneo que constituya una **acción afirmativa e inequívoca** del interesado (titular), de modo que pueda concluirse que, sin dicha conducta, los datos nunca hubiesen sido recolectados. El formato para la autorización será elaborado por XTRATEGY.CO S.A.S. y se pondrá a disposición del interesado con carácter previo al tratamiento, de conformidad con la **Ley 1581 de 2012** y el **Decreto 1377 de 2013** (Colombia), así como con el **RGPD** y la **LOPDGDD** (España).

A través de este procedimiento de autorización consentida, se garantiza que el interesado tenga pleno conocimiento de que su información personal será tratada para fines determinados y legítimos, permitiéndole tomar decisiones informadas y mantener el control sobre sus datos en todo momento.

Al momento de solicitar la autorización, XTRATEGY.CO S.A.S. informará de manera clara, sencilla y expresa sobre:

- **Tratamiento y Finalidad:** El uso específico que se dará a los datos personales y la base legal que legitima dicho tratamiento (ejecución de contrato, interés legítimo o consentimiento).
- **Plazo de Conservación:** El tiempo durante el cual serán tratados y almacenados los datos personales.
- **Derechos del Interesado:** El derecho a solicitar el acceso, actualización, rectificación, supresión, limitación, portabilidad y oposición, además de la facultad de revocar el consentimiento en cualquier momento.
- **Transferencias Internacionales:** Se informará explícitamente si los datos serán objeto de transferencia a terceros países y las garantías de seguridad aplicadas para proteger la información fuera de su territorio de origen.
- **Canales de Comunicación:** La página web, correo electrónico (específicamente **administrativo@xtrategy.co**), dirección física y demás medios habilitados para formular consultas o reclamaciones ante el responsable del tratamiento.

6.4 Prueba de la Autorización

XTRATEGY.CO S.A.S adoptará las medidas necesarias para mantener registros o mecanismos técnicos o tecnológicos idóneos de cuándo y cómo obtuvo la autorización por parte de los titulares de datos personales para el tratamiento de los mismos.

6.5 Protección de datos en los contratos

En los contratos laborales, **XTRATEGY.CO S.A.S** ha incluido cláusulas específicas con el fin de autorizar de manera previa y general el tratamiento de datos personales relacionado con la ejecución del vínculo contractual. Esta autorización faculta a la entidad para recolectar, modificar o corregir, en momentos futuros, la información personal del interesado (titular) para fines administrativos y legales derivados de la relación de empleo. Bajo el marco del **RGPD** y la **LOPDGDD** en España, este tratamiento se fundamenta principalmente en la **ejecución de un contrato** y el cumplimiento de obligaciones legales de carácter laboral.

En cuanto a los contratos de prestación de servicios externos, cuando el contratista requiera acceso a datos personales, **XTRATEGY.CO S.A.S** suministrará dicha información únicamente si existe una autorización previa y expresa del interesado para esta

transferencia. Quedan excluidos de este requisito los datos de naturaleza pública definidos en la normativa colombiana y los contenidos en registros oficiales. En estos escenarios, los terceros asumen el rol de **Encargados del tratamiento** y sus contratos deben incluir cláusulas que:

- Precisen los fines y los tratamientos específicos autorizados por **XTRATEGY.CO S.A.S.**
- Delimiten de manera estricta el uso que los terceros pueden dar a la información, prohibiendo su aplicación para finalidades distintas.
- Establezcan las obligaciones y deberes de seguridad y privacidad determinados en la **Ley 1581 de 2012**, el **Decreto 1377 de 2013**, el **RGPD** y la **LOPDGDD**.
- Garanticen la implementación de medidas técnicas y organizativas que aseguren la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información de carácter personal.

Por su parte, cuando **XTRATEGY.CO S.A.S** actúe como **Encargada del tratamiento** al recibir datos de terceros, verificará de forma rigurosa que las finalidades autorizadas por el interesado o permitidas por causas legales y contractuales se encuentren vigentes. La entidad se asegura de que el contenido de dichas finalidades esté directamente relacionado con la causa por la cual se recibe la información, garantizando que el tratamiento se realice bajo las instrucciones del responsable y en estricto cumplimiento de la legalidad vigente.

6.6 Transferencia de datos personales a terceros países

En los casos en que XTRATEGY.CO S.A.S en desarrollo de alguna de sus funciones, como puede ser la de participar en programas internacionales para el desarrollo económico, cultural y social, o cualquier otra actividad que implique la transferencia de datos de carácter personal a terceros países, se regirá por las siguientes condiciones:

- La transferencia de datos personales a terceros países solamente se realizará cuando exista autorización correspondiente del titular y previa autorización de la Delegatura de Datos Personales de la Superintendencia de Industria y Comercio.
- Se considera una transferencia internacional cualquier tratamiento que suponga una transmisión de datos fuera del territorio colombiano, tanto si se realiza una cesión de datos, como si tuviera por objeto la prestación de un servicio al responsable fuera de Colombia.
- Asimismo, se debe obtener la autorización previa del delegado de Protección de Datos Personales de la Superintendencia de Industria y Comercio, cuando se tenga previsto realizar transferencias internacionales de datos a países que no proporcionan un cierto nivel de protección. Esta autorización sólo podrá ser otorgada si se obtienen garantías adecuadas, como los contratos basados en las cláusulas tipo aprobadas por la Superintendencia de Industria y Comercio, o las Reglas Corporativas Vinculantes.
- La transferencia internacional de datos se podrá realizar mediante solicitud de XTRATEGY.CO S.A.S , estableciendo la finalidad, los colectivos de interesados o

titulares de la información de carácter personal, los datos objeto de transferencia y la documentación que incorpore las garantías exigibles para la obtención de la autorización; en la que conste una descripción de las medidas de seguridad concretas que van a ser adoptadas, tanto por XTRATEGY.CO S.A.S como por el Responsable o Encargado de los datos en su lugar de destino.

- Para el caso de datos personales recogidos en el Espacio Económico Europeo (EEE) y transferidos a nuestra sede en Colombia, XTRATEGY.CO S.A.S. garantiza que dicha transferencia se realiza bajo el amparo de la **Decisión de Adecuación de la Comisión Europea** o, en su defecto, mediante la suscripción de **Cláusulas Contractuales Tipo**, asegurando que los datos de ciudadanos europeos reciben el mismo nivel de protección que en su país de origen
- XTRATEGY.CO S.A.S no solicitará la autorización cuando la transferencia internacional de datos se encuentre amparada en alguna de las excepciones previstas en la Ley y su Decreto Reglamentario. Un ejemplo de ello es el consentimiento del afectado a la transferencia, la transferencia es necesaria para establecer la relación contractual entre el afectado y el responsable de la Base de Datos y la transferencia se refiere a una transacción dineraria.

6.7 Reglas generales aplicables

XTRATEGY.CO S.A.S ha establecido las siguientes reglas generales para la protección de datos personales, sensibles y de menores, como es el cuidado de bases de datos, ficheros electrónicos e información personal:

XTRATEGY.CO S.A.S garantiza la autenticidad, confidencialidad e integridad de la información que tenga bajo su responsabilidad.

En los casos en que la infraestructura dependa de un tercero, se cerciorará que tanto la disponibilidad de la información como el cuidado de los datos personales, sensibles y de menores sea un objetivo fundamental.

Es responsabilidad de los funcionarios de XTRATEGY.CO S.A.S reportar inmediatamente, cualquier incidente de fuga de información, daño informático, violación de datos personales, comercialización de datos, uso de datos personales de niños, niñas o adolescentes, suplantación de identidad, incidentes de seguridad, violación de códigos de seguridad o cualquier tipo de conductas que puedan vulnerar la intimidad de una persona o llegar a generar cualquier tipo de discriminación.

XTRATEGY.CO S.A.S en sus portales transaccionales, para garantizar la protección de la información personal, adoptó todos los mecanismos posibles para mantener la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información, como software de seguridad: firmas digitales, certificados SSL, Hypertext Transfer Protocol Secure (HTTPS), así como las herramientas necesarias para resguardar y proteger las bases de datos de la entidad.

La formación y capacitación de los funcionarios, proveedores, contratistas, será un deber y complemento fundamental de este Manual.

6.8 Conservación y Bloqueo

Los datos personales se conservarán únicamente durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que fueron recabados. Una vez finalizada dicha finalidad, los datos de usuarios residentes en España permanecerán bloqueados, limitando su acceso exclusivamente a autoridades judiciales o administrativas, durante los plazos de prescripción legal para atender posibles responsabilidades derivadas del tratamiento.

7. PROCEDIMIENTO PARA QUE LOS TITULARES DE LA INFORMACIÓN PUEDAN EJERCER LOS DERECHOS A CONOCER, ACTUALIZAR, RECTIFICAR Y SUPRIMIR INFORMACIÓN Y REVOCAR LA AUTORIZACIÓN.

Cualquier consulta o reclamación frente a los derechos inherentes de los interesados sobre sus datos de carácter personal se realizará a través del correo electrónico **administrativo@xtrategy.co** o los canales habilitados en nuestra web , adjuntando copia del documento de identidad vigente (Cédula de Ciudadanía, DNI, NIE o Pasaporte) o cualquier documento equivalente que acredite legalmente su identidad y titularidad.

Los derechos de **acceso, rectificación, supresión (derecho al olvido), oposición, limitación del tratamiento y portabilidad** son de carácter personalísimo y podrán ser ejercidos únicamente por el interesado. No obstante, se podrá actuar a través de representante legal o apoderado cuando el titular se encuentre en situación de incapacidad o minoría de edad, en cuyo caso será obligatorio acreditar fehacientemente tal condición y representación.

Con el objetivo de facilitar el ejercicio de estos derechos, **XTRATEGY.CO S.A.S.** pone a disposición de los interesados formatos físicos y electrónicos específicos, diseñados para garantizar una respuesta ágil y transparente.

Una vez agotados los términos señalados por la normativa aplicable (Ley 1581 de 2012 en Colombia; RGPD y LOPDGDD en España), el interesado al que se deniegue, total o parcialmente, el ejercicio de sus derechos, podrá ponerlo en conocimiento de la autoridad de control competente:

- **En Colombia:** La Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) – Delegatura de Protección de Datos Personales.
- **En España:** La Agencia Española de Protección de Datos (AEPD).

7.1 Procedimiento

El procedimiento para la atención de los reclamos sobre los datos personales del Titular es el siguiente:

- a) El Titular o quien esté autorizado para ello, podrán formular reclamos a XTRATEGY.CO S.A.S cuando: (i) Considere que la información del Titular contenida en una base de datos debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, (ii) Advierta el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la Ley de Protección de Datos, o (iii) Revoque la autorización para el Tratamiento del Titular. El interesado (El Titular o quien esté autorizado para ello) podrá formular el reclamo a través de los canales mencionados en el presente documento.
- b) El reclamo del interesado debe contener: la identificación del Titular (nombres y apellidos, tipo y número de documento de identidad, dirección y teléfono de contacto y el e-mail (opcional), la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo y los documentos que soporten su reclamación. En caso de no contar con la anterior información, se entenderá que el reclamo no se encuentra completo.
- c) Si el reclamo está incompleto, XTRATEGY.CO S.A.S solicitará al interesado subsanar las fallas o remitir la información o documentación que se requiera dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo en XTRATEGY.CO S.A.S. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.
- d) En caso de que quien reciba el reclamo no sea competente para resolverlo, dará traslado a quien corresponda en un término máximo de dos (2) días hábiles e informará de la situación al interesado.
- e) Una vez recibido el reclamo completo, se incluirá en la base de datos una leyenda que diga "reclamo en trámite" y el motivo del mismo, en un término no mayor a dos (2) días hábiles. Dicha leyenda deberá mantenerse hasta que el reclamo sea decidido.
- f) XTRATEGY.CO S.A.S atenderá el reclamo en un término máximo de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo en XTRATEGY.CO S.A.S. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, el (las) área(s) responsables de dar respuesta al interior de XTRATEGY.CO S.A.S, informará(n) al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual no podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

7.2 Legitimidad

Se encuentran legitimados para ejercer los derechos establecidos en el numeral 4 de este Manual y los demás reconocidos por la ley, el titular del dato, sus causahabientes y las personas autorizadas por aquél o éstos; en los dos últimos casos, se deberá acreditar la calidad cuyo reconocimiento se solicita, a través de mecanismos idóneos.

7.3 Competencia

XTRATEGY.CO S.A.S. designa a la **Dirección Administrativa y Gerencia Legal** como las áreas responsables de velar por la protección de los datos personales que reposen en las bases de datos de la organización. Dichas áreas cuentan con la competencia funcional para dar trámite a las solicitudes y reclamos de los interesados (titulares) destinados al ejercicio de los derechos de acceso, consulta, rectificación, actualización, supresión y revocatoria a los que se refiere la **Ley 1581 de 2012**.

Asimismo, estas áreas gestionarán los derechos de **limitación del tratamiento, portabilidad y oposición** exigidos por el **Reglamento (UE) 2016/679 (RGPD)** y la **Ley Orgánica 3/2018 (LOPDGDD)** en España, asegurando una atención integral a través de los canales de comunicación establecidos oficialmente en este manual.

8. MEDIDAS DE SEGURIDAD

XTRATEGY.CO S.A.S adoptará las medidas técnicas, humanas y administrativas necesarias para garantizar la seguridad de los Datos Personales objeto de tratamiento, con el fin de evitar su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o por medios fraudulentos.

9. VIGENCIA

El presente Manual rige a partir del 19 de enero de 2022.

9.1 Actualizaciones de la política

XTRATEGY.CO S.A.S podrá modificar los términos y condiciones de la presente política como parte de nuestro esfuerzo por cumplir con las obligaciones establecidas por la Ley 1581 de 2012, los decretos reglamentarios y demás normas que complementen,

modifiquen o deroguen esta política, con el fin de reflejar cualquier cambio en nuestras operaciones o funciones. En los casos que esto ocurra se publicará la nueva política en: <https://uzer.co/>

10. INFORMACIÓN DE CONTACTO

Si tiene alguna pregunta sobre esta política o para el ejercicio de sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, portabilidad y limitación, comuníquese con XTRATEGY.CO S.A.S o envíe su consulta directamente por cualquiera de los siguientes canales de comunicación: Línea telefónica: +57 311 5564271 En el sitio web <https://uzer.co/>, correo electrónico: administrativo@xtrategy.co.